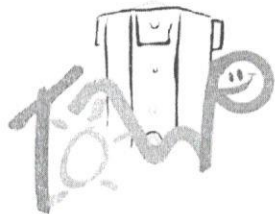


REPUBLIKA SRBIJA  
TURISTIČKA ORGANIZACIJA  
NOVI PAZAR

Br. 393/23

Dat. 30.8.2023. god.



*Turistička organizacija  
Novi Pazar  
Tourist organization  
of Novi Pazar*

30.08.2023

Ul. 28. Novembar br.27  
36300 Novi Pazar  
tel/fax: +381 (0)20 338 030

www.tonp.rs  
mail: info.tonp@gmail.com  
PIB: 104704194  
t.r.br.840-959664-96

ODELJENJE ZA SKUPŠTINSKE POSLOVE,  
POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VEĆA

**Predmet: Zahtev za saglasnost na statut Turističke organizacije Novi Pazar**

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo statut Turističke organizacije Novi Pazar na saglasnost.

U Novom Pazaru,  
30.8.2023. godine

Turistička organizacija Novi Pazar

V. d. direktora

Mast. ekon. Dejan Belojica

Na osnovu člana 30., 31., 32., 41. i 44. Zakona o turizmu ("Službeni glasnik RS" broj 36/09,88/2010, 84/2015 i 17/2019) člana 21. Zakona o javnim službama („Službeni glasnik RS”, broj 42/91,71/94 i 83/2014), Upravni odbor Turističke organizacije Novi Pazar, na sednici održanoj 23.06.2023. godine doneo je:

## **STATUT TURISTIČKE ORGANIZACIJE NOVI PAZAR**

### **I OPŠTE ODREDBE**

#### Član 1.

Ustanovu Turistička organizacija Novi Pazar (u daljem tekstu TO Novi Pazar) je osnovala Skupština opštine Novi Pazar za preduzimanje potrebnih mera i radnji radi zadovoljenja potreba građana u oblasti turizma, a sve u cilju promocije i unapređenja turizma, podsticaja, razvoja, unapređenja, očuvanja i zaštite turističkih vrednosti na teritoriji Novog Pazara, razvoja informativno-propagadne delatnosti, podsticanja unapređenja opštih uslova za prihvata i boravak turista, koordinacije aktivnosti nosilaca turističke ponude, kao i drugih poslova promotivne aktivnosti utvrđenih Zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom. Ovim Statutom se takođe uređuje unutrašnja organizacija, upravljanje, poslovanje, uslovi za imenovanje direktora, kao i druga pitanja značajna za rad i poslovanje Turističke organizacije Novi Pazar.

#### Član 2.

Osnivač TO Novi Pazar je Grad Novi Pazar ( u daljem tekstu Osnivač).

#### Član 3.

TO Novi Pazar je pravno lice sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim Zakonom o turizmu, Zakonom o javnim službama, Zakonom o kulturi, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom. Samostalna je u obavljanju svojih poslova u njenoj nadležnosti po ovom Statutu i za svoj rad odgovara osnivaču. Svojstvo pravnog lica stiče se upisom u registar. Ovim Statutom se uređuje forma i sedište, delatnost ustanove, zastupanje i predstavljanje, organi, unutrašnja organizacija, opšta akta, finansiranje i poslovanje, obaveze i odgovornosti zaposlenih, javnost rada i druga pitanja od značaja za poslovanje ustanove.

## II FORMA I SEDIŠTE

### Član 4.

Ustanova posluje pod imenom: Turistička organizacija Novi Pazar.

Skraćena oznaka naziva Turističke organizacije je: TO Novi Pazar.

Sedište Turističke organizacije je u Novom Pazaru, ulica Mitrovačka bb (prostorije hale Pendik).

### Član 5.

TO Novi Pazar ima pečat i štambilj.

Pečat ima oblik kruga prečnika 32mm u čijoj sredini je grb Republike Srbije.

Tekst pečata ispisuje se na srpskom jeziku i latiničnim pismom.

Tekst pečata ispisuje se u koncentričnim krugovima oko grba Republike Srbije. U spoljnom krugu ispisuje se naziv Republika Srbija. U sledećem krugu ispisuje se naziv TO Novi Pazar. Sedište iste ispisuje se u dnu pečata.

Za upotrebu pečata odgovoran je direktor TO Novi Pazar, odnosno lice koje on odredi.

### Član 6.

Štambilj TO Novi Pazar je pravougaonog oblika dimenzija 60x30mm i sadrži tekst: Turistička organizacija Novi Pazar i rubrike za upis datuma prijema podnesaka, broj pod kojim će se podnesak zvesti.

### Član 7.

TO Novi Pazar ima svoj zaštitni znak koji se koristi u informativno-propagandne svrhe. Znak TO Novi Pazar utvrđuje Upravni odbor. U svom znaku Turistička organizacija može koristiti grb Novog Pazara.

## III ODGOVORNOST U PRAVNOM PROMETU

### Član 8.

TO Novi Pazar stiče svojstvo pravnog lica danom upisa u sudski registar. TO Novi Pazar ima pravo da u pravnom prometu zaključuje ugovore i vrši druge pravne poslove i radnje, u okviru svoje delatnosti i pravne sposobnosti

TO Novi Pazar se upisuje u sudski registar i posluje kao neprofitna organizacija. Samostalna je u obavljanju poslova za koje je registrovana i za rezultate odgovara Skupštini grada Novog Pazara.

TO Novi Pazar može biti član drugih organizacija koje deluju na razvoju i promociji turizma.

## Član 9.

TO Novi Pazar može izvršiti promenu forme i sedišta odlukom Upravnog odbora, uz saglasnost Osnivača.

## IV DELATNOST

### Član 10.

TO Novi Pazar u cilju valorizacije, očuvanja i zaštite turističkih vrednosti na teritoriji grada Novog Pazara, ima osnovne ciljeve i zadatke:

- Promocija turizma jedinice lokalne samouprave;
- Koordiniranje aktivnosti i saradnje između privrednih i drugih subjekata u turizmu koji neposredno ili posredno deluju na unapređenje i promociju turizma;
- Donošenje godišnjeg plana i programa promotivnih aktivnosti u skladu sa Strategijskim marketing planom, planovima i programima TOS-a;
- Obezbeđivanje informativno-propagadnog materijala kojim se promovšu turističke vrednosti jedinice lokalne samouprave (štampane publikacije, audio i video promotivni materijal, internet prezentacija, suveniri itd.) i u saradnji sa nadležnim organima obezbeđuje turističke signalizacije;
- Prikupljanje i objavljivanje informacija o celokupnoj turističkoj ponudi na svojoj teritoriji, kao i druge poslove od značaja za promociju turizma;
- Organizovanje i učešće u organizaciji turističkih, naučnih, stručnih, sportskih, kulturnih i drugih skupova i manifestacija;
- Organizovanje turističko-informativnih centara (za prihvata turista, pružanje informacija turistima, prikupljanje podataka za potrebe informisanja turista, upoznavanje turista sa kvalitetom turističke ponude, upoznavanje nadležnih organa sa pritužbama turista i dr.)
- Posredovanje i pružanje usluga u domaćoj radinosti;
- Podsticanje realizacije programa izgradnje turističke infrastrukture i uređenja prostora;
- Učešće u izradi programa, planova i strategija razvoja i unapređenja turizma;
- Izrada projekata za konkurisanje za podsticajna sredstva (iz domaćih i inostranih fondova i izvora), za razvoj turističke infrastrukture, kao i praćenje, realizacija takvih projekata i izveštavanje o utrošku i korišćenju ovih sredstava;
- Davanje raznih vrsta stručne pomoći i instrukcija učesnicima turističke ponude;
- Organizacija rada, staranje i svi poslovi na zaštiti, valorizaciji i korišćenju zaštićenih, kao i drugih područja od značaja za razvoj turizma, u turističke svrhe i ostvarivanje prihoda po tom osnovu;
- Delatnost i poslovi na sticanju sopstvenih prihoda (organizovanje izleta, prodaja suvenira, karata, razglednica, propagadnog materijala i sl., izdavanje sopstvenih smeštajnih kapaciteta, izdavanje sopstvenih prostora i lokala u zakup, provizija od

izdavanja smeštaja u domaćoj radinosti, pružanje ugostiteljskih usluga, izrada raznih studija, programa i projekata iz oblasti turizma i sl.);

- Davanje predloga i učestvovanje u izradi raznih vrsta odluka organa i ustanova lokalne samouprave, a koje su vezane i odnose se na razvoj turizma lokalne samouprave;
- Saraduje sa turističkim organizacijama gradova i opština u zemlji i inostranstvu;
- Pokreće i organizuje aktivnosti u cilju poboljšanja kvaliteta usluga u turizmu, razvijanja turističke svesti, kulture i zaštite i unapređenja životne sredine;
- Radi na kreiranju turističkog proizvoda Grada, koordinira inicijative i aktivnosti privrednih subjekata i drugih organizacija na formiranju i plasmanu turističkih proizvoda;
- Obezbeđuje propagadno-informativna sredstva kojima se popularišu i afirmišu mogućnosti Grada u turizmu (izdavačka i audio-vizuelna delatnost, nastupi na sajmovima i manifestacijama i druga propaganda sredstva);
- Formira i razvija jedinstven informativni sistem u turizmu na teritoriji Grada Novog Pazara i obezbeđuje njegovo povezivanje sa informativnim sistemima u zemlji i inostranstvu;
- Ostale aktivnosti u skladu sa registrovanim delatnostima, osnivačkim aktom Zakonom o turizmu i Statutom.

#### Član 11.

Pored delatnosti predviđenih Zakonom o turizmu, TO Novi Pazar obavlja i sledeće delatnosti upisane u sudski registar (Klasifikacija delatnosti, Sl. Glasnik RS, br. 54/10):

18.12 Ostalo štampanje

46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda

47.59 Trgovina na malo nameštajem, opremom za osvetljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama

47.63 Trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama

47.78 Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama

49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju

55.10 Hoteli i sličan smeštaj

55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći odmor

55.30 Delatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice

56.10 Delatnost restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata

58.11 Izdavanje knjiga

58.19 Ostala izdavačka delatnost

70.21 Delatnost komunikacija i odnosa sa javnošću

73.11 Delatnost reklamnih agencija

73.20 Istraživanje tržišta i javnog mnjenja

77.21 Iznajmljivanje i lizing oprema za rekreaciju i sport

79.90 Ostale usluge rezervacije i delatnosti povezane sa njima

82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova

91.03 Zaštita i održavanje nepokretnih kulturnih dobara, kulturno istorijskih lokacija, zgrada i sličnih turističkih spomenika

91.04 Delatnost botaničkih i zooloških vrtova i zaštita prirodnih vrednosti

93.21 Delatnost zabavnih i tematskih parkova

93.29 Ostale zabavne i rekreativne aktivnosti – organizacija vašara i sajмова rekreativne prirode

TO Novi Pazar obavlja i druge poslove za koje ispunjava uslove a služe pospešivanju razvoja turizma.

#### Član 12.

TO Novi Pazar može vršiti promenu delatnosti uz saglasnost osnivača. O promeni delatnosti odlučuje Upravni odbor.

### **V FINANSIRANJE I POSLOVANJE**

#### Član 13.

Sredstva za rad TO Novi Pazar obezbeđuju se iz sledećih izvora:

- iz budžeta Grada,
- prihoda ostvarenih obavljanjem poslova iz svoje delatnosti,
- iz sredstava privrednih i drugih subjekata zainteresovanih za aktivnosti od zajedničkog interesa,
- donacija, priloga i sponzorstava domaćih i stranih pravnih i fizičkih lica,
- drugih izvora, u skladu sa zakonom.

#### Član 14.

Materijalno finansijsko poslovanje TO Novi Pazar obavlja se u skladu sa zakonom, finansijskim planom i ovim Statutom.

#### Član 15.

Visina prihoda po izvorima sredstava i raspodela po odredjenim namenama utvrđuje se finansijskim planom koji se donosi za svaku kalendarsku godinu.

#### Član 16.

Poslovni rezultati i stanje sredstava za svaku godinu utvrđuje se godišnjim računom i finansijskim izveštajem.

## **VI ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE**

### **ORGANI**

Organi TO Novi Pazar su :

- Direktor
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor

Organe TO Novi Pazar imenuje i razrešava Skupština Grada Novog Pazara, prema utvrđenom postupku i na način predviđen aktima osnivača.

### **DIREKTOR TO NOVI PAZAR**

#### **Član 17.**

Ustanovu zastupa i predstavlja direktor bez ograničenja. Direktor može, u okviru svojih ovlašćenja dati drugom licu pismeno punomoćje za zastupanje u pojedinim pravnim poslovima.

Direktor TO Novi Pazar:

- organizuje i rukovodi radom ustanove,
- vodi poslovanje ustanove,
- zastupa i predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za zakonitost rada,
- predlaže osnovne poslovne politike, program rada i plan razvoja,
- izvršava odluke organa ustanove,
- podnosi izveštaj o poslovanju, radu i rezultatima rada Upravnom odboru i Skupštini,
- predlaže akte koje donosi Upravni odbor,
- odobrava službena putovanja zaposlenima u zemlji i inostranstvu,
- imenuje i razrešava lica sa posebnim ovlašćenjima,
- odlučuje o potrebi zasnivanja radnog odnosa novih radnika u skladu sa Zakonom, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta i drugim opštim aktima.

Direktor ima pravo da učestvuje u radu Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Direktor je dužan da Upravni odbor upozori na nezakonite i necelishodne odluke.

Ukoliko Upravni odbor i protivno upozorenju direktora donese nezakonitu odluku ili odluku kojom nanosi štetu i narušava ugled TO Novi Pazar, direktor je dužan da takvu odluku obustavi od izvršenja i da o tome obavesti osnivača.

## Član 18.

Direktora TO Novi Pazar imenuje i razrešava Osnivač, po sprovedenom konkursu, na predlog Upravnog odbora, na mandatni period od 4 (četiri godine).

Po isteku mandata isto lice može ponovo biti imenovano za direktora.

Lice koje se imenuje na funkciju direktora TO Novi Pazar, mora da ispunjava, pored opštih uslova predviđenih Zakonom i sledeće posebne uslove:

- da ima visoku stručnu spremu stečenu na osnovnim studijama u trajanju od najmanje 4 godine (VII/1) odnosno na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESP bodova,
- radno iskustvo od četiri godine, od čega najmanje 2 godine na rukovodećim poslovima,
- poznavanje jednog stranog jezika (engleski, nemački, ruski, francuski),
- da poznaje rad na računaru,
- da nema zakonskih smetnji za njegovo imenovanje.

## Član 19.

Osnivač, odnosno Skupština Grada Novog Pazara, imenovaće vršioca dužnosti direktora:

- ako direktoru TO Novi Pazar prestane dužnosti nije raspisan konkurs,
- ako Upravni odbor nije doneo odluku o predlogu direktora,
- ako Skupština Grada nije imenovala direktora TO Novi Pazar na predlog Upravnog odbora,
- ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji direktora,
- za slučaj smrti ili gubitka poslovne sposobnosti.

Vršilac dužnosti može obaljati tu funkciju do imenovanja direktora, a najduže na period do godinu dana.

Vršilac ima sva prava, obaveze i ovlašćenja direktora.

Uslovi za izbor kandidata za direktora TO Novi Pazar primenjuju se I na imenovanje vršioca dužnosti.

## Član 20.

Dužnost direktora TO Novi Pazar prestaje: istekom mandata, na lični zahtev, sticanjem uslova za prestanak radnog odnosa i razrešenjem.

Odluku o prestanku dužnosti donosi Skupština Grada Novog Pazara.

Skupština Grada Novog Pazara razrešava direktora TO Novi Pazar dužnosti pre isteka mandata:

- ako zbog izdržavanja kazne zatvora mora da bude odsutan sa rada u trajanju dužem od šest meseci,
- ako mu je, po odredbama zakona, odnosno pravosnažnoj odluci suda ili drugog organa zabranjeno da obavlja određene poslove,

- ako je direktor odgovoran za prekršaj iz zakona, privredni prestup ili krivično delo u vršenju dužnosti,
- ako se utvrdi da direktor raspolaže sredstvima TO Novi Pazar, prostorom, opremom i imovinom na nezakonit način,
- ako direktor predlaganjem nezakonitih odluka, nepotpunim, neblagovremenim i netačnim obaveštavanjem ometa rad organa upravljanja i zaposlenih i
- zu drugim slučajevima u skladu sa Zakonom.

## UPRAVNI ODBOR

### Član 21.

Upravni odbor je organ TO Novi Pazar koji obavlja poslove u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Upravni odbor ima predsednika i četiri člana koji se imenuju na period od četiri godine. U Upravni odbor imenuju se tri člana iz reda Osnivača i stručnjaka iz oblasti turizma i dva člana iz reda zaposlenih u TO Novi Pazar.

Po isteku mandata članovi Upravnog odbora, mogu biti ponovo izabrani.

### Član 22.

Upravni odbor:

- donosi Statut TO Novi Pazar,
- na predlog direktora donosi i godišnji program rada,
- na predlog direktora donosi finansijski plan,
- usvaja izveštaj o radu i finansijski izveštaj,
- donosi Poslovnik o svom radu
- donosi Poslovnik o radu Nadzornog odbora,
- odlučuje o poslovanju TO Novi Pazar,
- na predlog direktora donosi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta,
- na predlog direktora donosi Pravilnik o radu Turističke organizacije,
- odlučuje o korišćenju sredstava u skladu sa Zakonom,
- donosi odluku o raspisivanju konkursa za izbor direktora TO Novi Pazar najkasnije tri meseca pre isteka mandata direktora i

- utvrđuje predlog kandidata za izbor direktora TO Novi Pazar, a na osnovu Izveštaja Komisije za izbor i imenovanje direktora javnih ustanova,
- vrši i druge poslove utvrđene Zakonom i ovim Statutom.

Odluke od tačke 1. do 4. ovog člana Upravni odbor dostavlja na saglasnost Skupštini Grada Novog Pazara.

#### Član 23.

Ako Upravni odbor ne donese odluku o predlogu za izbor kandidata, odnosno Skupština Grada Novog Pazara ne imenuje direktora u roku od 30 dana od dostavljanja predloga Upravnog odbora, raspisuje se novi konkurs.

#### Član 24.

Upravni odbor donosi odluke na sednicama.

Upravni odbor može da radi i odlučuje ako sednici prisustvuje većina članova.

#### Član 25.

Upravni odbor donosi Poslovnik o radu Upravnog odbora, kojim se bliže uređuje način rada ovog organa.

#### Član 26.

Predsednik Upravnog odbora rukovodi radom odbora, saziva sednice i potpisuje zapisnike sa sednica.

Potpisuje akta koje Upravni odbor donosi i stara se o izvršenju odluka.

Predsednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razrešeni pre isteka mandata na koji su izabrani, u skladu sa Zakonom i drugim aktima kojima je uređen njegov rad.

#### Član 27.

U slučaju odsutnosti predsednika Upravnog odbora u svemu ga menja član odbora koga o ovlasti.

### **NADZORNI ODBOR**

#### Član 28.

Nadzorni odbor vrši nadzor nad poslovanjem ustanove, pregleda godišnji izveštaj o finansijskom poslovanju, periodični obračun i završni račun ustanove, kao i druga akta od značaja za poslovanje ustanove.

O rezultatima rada, Nadzorni odbor obaveštava Skupštinu Grada Novog Pazara, direktora i Upravni odbor TO Novi Pazar.

#### Član 29.

Nadzorni odbor ima tri člana.

Članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava osnivač za period od 4 godine.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu biti razrešeni pre isteka mandata na koji su izabrani, u skladu sa Zakonom i drugim aktima kojima je uređen njegov rad.

#### Član 30.

Osnivač bira predsednika Nadzornog odbora, koji po potrebi, saziva sednice ovog organa i rukovodi njegovim radom.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu biti razrešeni pre isteka mandata na koji su izabrani u skladu sa Zakonom i drugim aktima kojima je uređen njegov rad. Za člana nadzornog odbora ne može biti imenovano lice koje je član Upravnog odbora.

### **VII UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA**

#### Član 31.

TO Novi Pazar posluje kao jedinstvena, radna i tehnološka celina.

Odluku o statusnim promenama TO Novi Pazar (podeli, spajanju, pripajanju) i organizovanju organizacionih jedinica donosi Upravni odbor TO Novi Pazar u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i aktom o osnivanju, uz saglasnost Osnivača.

#### Član 32.

U skladu sa potrebama i svojim razvojnim mogućnostima TO Novi Pazar će organizovati odeljenja kao unutrašnje celine u kojima će se obavljati srodni, međusobno povezani poslovi (istraživanje, razvoj i marketing, promotivna delatnost, manifestacije i informativno-propagadna delatnost).

Unutrašnja organizacija će se bliže urediti Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta u TO Novi Pazar.

## **VIII OPŠTA AKTA**

### **Član 33.**

TO Novi Pazar ima sledeća opšta akta:

- Statut
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta,
- Pravilnik o radu zaposlenih,
- Pravilnik o radu Upravnog odbora,
- Pravilnik o radu Nadzornog odbora.

Opšta akta donosi Upravni odbor na predlog direktora, u skladu sa zakonom i Osnivačkim aktom.

Opšti akti objavljuju se na oglasnoj tabli Turističke organizacije.

Predlog za izmenu i dopunu opštih akata TO Novi Pazar, mogu dati Osnivač, Upravni odbor i direktor.

## **IX POLOŽAJ ZAPOSLENIH – PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI**

### **Član 34.**

Zaposleni u TO Novi Pazar ostvaruju prava, obaveze i odgovornosti iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom o radu, Pravilniku o radu zaposlenih i propisima kojima se uređuju radni odnosi u javnim službama iz oblasti turizma i kulture, ukoliko nije drugim aktom uređeno.

Ustanova je dužna da obaveštava radnike o pitanjima koja su od interesa za ostvarivanje njihovih prava. Radnici imaju pravo da zahtevaju da budu obavešteni o izvršavanju odluka upravnog odbora i radu direktora TO Novi Pazar.

### **Član 35.**

Obaveštavanje radnika vrši se na sledeći način:

- usmenim izlaganjem na sastancima,
- objavljivanjem informacija na oglasnoj tabli.

## **X POSLOVNA TAJNA**

### **Član 36.**

U interesu bezbednosti i uspešnosti poslovanja TO Novi Pazar određeni podaci o poslovanju mogu predstavljati poslovnu tajnu.

Dokumenti i podaci koji se smatraju poslovnom tajnom moraju se posebno čuvati i ne mogu se saopštavati niti biti dostupni neovlašćenim licima.

Poslovnu tajnu dužni su da čuvaju članovi Upravnog i Nadzornog odbora kao i svi zaposleni u TO Novi Pazar, a dužnost čuvanja poslovne tajne ne prestaje po isteku mandata članovima Upravnog i Nadzornog odbora, kao ni radnicima po prestanku radnog odnosa.

## **XI DONOŠENJE STATUTA I DRUGIH OPŠTIH AKATA**

### **Član 37.**

Statut je osnovni opšti akt TO Novi Pazar.

Drugi opšti akti TO Novi Pazar ne mogu biti u suprotnosti sa Statutom.

Statut TO Novi Pazar, njegove izmene i dopune donosi Upravni odbor uz saglasnost Osnivača.

Statut, odnosno odluka o njegovim izmenama i dopunama, se smatr usvojenim ako se za iste izjasni većina od ukupnog broja članova Upravnog odbora i na isti dobije saglasnost Osnivača.

Autentično tumačenje Statuta, u celosti ili pojedinih njegovih odredaba daje Upravni odbor TO Novi Pazar.

### **Član 38.**

Inicijativu za donošenje i izmenu Statuta mogu dati:

- Upravni odbor,
- Direktor,
- Osnivač.

### **Član 39.**

Inicijativa ( u slučaju da Upravni odbor nije inicijator) se pokreće dostavljanjem predloga Upravnom odboru koji je dužan da ga razmotri u roku od 30 dana od dana prijema i donese odgovarajuću odluku.

Po prihvatanju inicijative, odnosno predloga za donošenje opšteg akta, priprema se nacrt opšteg akta i dostavlja upravnom odboru na usvajanje.

#### Član 40.

Postupak koji važi za donošenje statute i drugih opštih akata važi i prilikom njihove izmene i dopune.

## XII JAVNOST RADA

#### Član 41.

TO Novi Pazar podnosi izveštaj o radu i poslovanju Skupštini Grada Novog Pazara jedanput godišnje.

#### Član 42.

TO Novi Pazar obaveštava javnost o svom radu davanjem informacija, izdavanjem publikacija, održavanjem konferencija za štampu i na drugi pogodan način. Podatke i obaveštenja o radu TO Novi Pazar daje direktor ili lice koje on ovlasti.

## XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 43.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Turističke organizacije Novog Pazara, br. 05/11 od 12.01. 2011.godine.

#### Član 44.

Ovaj Statut stupa na snagu 8 dana od dana objavljivanja u Službenom listu Grada Novog Pazara.

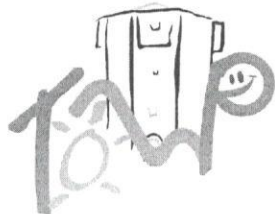
U Novom Pazaru, 23.08.2023.

Broj: 302/23



Predsednik Upravnog odbora

REPUBLIKA SRBIJA  
TURISTIČKA ORGANIZACIJA  
NOVI PAZAR  
Br. 302-1/23  
Dat. 23. 6. 2023.



*Turistička organizacija  
Novi Pazar  
Tourist organization  
of Novi Pazar*

Ul. 28. Novembar br.27  
36300 Novi Pazar  
tel/fax: +381 (0)20 338 030

[www.tonp.rs](http://www.tonp.rs)  
mail: info.tonp@gmail.com  
PIB: 104704194  
t.r.br. 840-959664-96

Na osnovu člana 26. Statuta Turističke organizacije Novi Pazar i člana 7. Stav 2. Poslovnika o radu, Upravni odbor je na sednici održanoj 23.6.2023. godine doneo sledeću:

**ODLUKU**

1. Usvaja se Statut Turističke organizacije Novi Pazar broj 302/23 od 23.6.2023. godine

U Novom Pazaru,  
23.6.2023.godine

Predsednik UO Turističke organizacije Novi Pazar  
Zvonko Stojanović



Na osnovu člana 86. stav 4. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik Republike Srbije“, br. 129/07, 83/14 - dr. zakon, 101/16 - dr. zakon, 47/18 i 111/2021 – dr. zakon), člana 41. stav 1. tačka 20. Statuta grada Novog Pazara („Službeni list grada NOvog Pazara“, br- 6/19) i tačke 3. Odluke o raspuštanju Skupštine grada Novog Pazara i obrazovanju Privremenog organa grada Novog Pazara („Službeni glasnik RS“, br. 94/2023), Privremeni organ grada Novog Pazara, na sednici održanoj 10. novembra 2023. godine, donosi

**ODLUKU  
O DAVANJU SAGLASNOSTI NA STATUT  
TURISTIČKE ORGANIZACIJE NOVI PAZAR**

**Član 1.**

Daje se saglasnost na Statut Turističke organizacije Novi Pazar, u obliku kakav je dat u prilogu materijala.

**Član 2.**

Odluku objaviti u „Službenom listu grada Novog Pazara“.

**PRIVREMENI ORGAN GRADA NOVOG PAZARA**

Broj:022-63/23

U Novom Pazaru, 10. novembra 2023. godine

